

久御山町商工会職員採用試験受験案内

- 試験実施日 平成23年3月16日(水)
- 受付期間 平成23年3月8日(火)～3月14日(月)
- 勤務地 久御山町商工会
(〒613-0036 久世郡久御山町田井浜代5-1 TEL075-631-6518)

1. 勤務地・採用人員及び職務内容

勤務地	採用職種・採用予定人員	採用時期 (予定)	職務内容
久御山町商工会	常勤嘱託職員 1名	平成23年 4月1日	記帳指導業務・一般事務業務

2. 受験資格

試験職種	受験資格
臨時職員 (記帳指導業務等)	<p>以下の①②③④の条件を全て満たす者。</p> <p>① 勤務地及び周辺市町村の在住者で通勤可能な者。</p> <p>② 次のいずれかの資格を有する者。</p> <p>i 日本商工会議所と各地商工会議所との共催による簿記検定試験制度の3級以上の合格者</p> <p>ii 全国商工会連合会と連合会との共催による簿記検定試験制度の3級以上の合格者</p> <p>iii 全国商業高等学校協会主催による簿記実務検定試験制度の3級以上の合格者</p> <p>iv 知事が上記と同等以上と認める簿記実務検定試験制度の3級以上の合格者</p> <p>③ パソコンでワード、エクセルを使って作業ができる者。</p> <p>④ 普通自動車運転免許を有する者。(AT限定可)</p>

3. 試験日

試験日	試験種目	試験時間	試験場
3月16日	面接試験	午後1時30分～	久御山町商工会館内 電話 075-631-6518

4. 受験手続きについて

受験申込み方法	
久御山町商工会へ 郵送又は持参	<ul style="list-style-type: none"> ○ 受験申込書は、本会ホームページで入手してください。 (http://kumiyama.kyoto-fsci.or.jp/) ○ 受験申込書は下記に郵送又は持参下さい。 〒613-0036 京都府久世郡久御山町田井浜代5番地1(久御山町商工会館) 久御山町商工会事務局 ○ 受験申込書に必要事項を記入し、本人の写真(3cm×3cm)を写真欄に貼り提出(1部)して下さい。 また、80円切手を貼った宛先明記の返信用封筒を必ず添付して下さい。
受付及びその他の注意事項	
<p>平成23年3月8日(火)～3月14日(月)9時～17時(但し、土・日は除く。)</p> <p>注1. 郵送の場合は3月14日(月)必着のこと。</p> <p>注2. 不採用者の場合、申込書等を返送いたしません。</p> <p>注3. 採用決定の後、受験資格②について証明となるもの(合格証の写し等)を求め、確認を致します。確認をできない場合は、採用決定を取り消すこともあります。</p>	

5. 試験から採用まで

- (1) 採用試験の実施 平成23年3月16日(水)
- (2) 採用通知 平成23年3月17日(木) 発送
- (3) 採用期間 平成23年4月1日(金)～平成24年3月31日(土)
- (4) その他 更新及び正規職員登用の制度あり

6. 勤務条件

勤務時間: 原則午前8時30分～午後5時15分、7時間45分(休憩午後0時～1時)

基本賃金: 月額 144,500円

手当: 規程に基づき通勤手当、期末手当等を支給します。

休日: 土・日・祝祭日

社会保険: 当商工会において健康保険、厚生年金、雇用保険等に加入します。

7. その他【試験についての問い合わせ先】

久御山町商工会事務局
(電話) 075(631)6518 にお問い合わせ下さい。